

## JCAN 証明書の発行に関する同意書

インフラウェア株式会社より JCAN 証明書を発行するにあたり、下記の内容に同意いただく必要があります。

1. インフラウェア株式会社および GMO グローバルサイン株式会社職員と誤解されないように、JCAN 証明書を使用します。
2. インフラウェア株式会社による個人情報の利用・開示（業務、監査・認定・訴訟対応）、JCAN 認証局及び検証者による JCAN 証明書に記載された個人情報の利用・開示（業務、検証、監査・認定対応）に同意します。
3. インフラウェア株式会社が JCAN 証明書及び PIN（パスワード）をバックアップすることに同意します。
4. [JCAN 証明書ポリシー \(https://jp.globalsign.com/repository/\)](https://jp.globalsign.com/repository/) の諸条件を承諾し、許可された用途にのみ JCAN 証明書を使用します。
5. JCAN 証明書を合理的な環境下で使用し、不正な操作から防御します。また、JCAN 証明書が有効でなくなった場合は、使用を中止します。
6. JCAN 証明書の記載事項の変更は、速やかにインフラウェア株式会社に通知します。
7. JCAN 証明書がインストールされた PC または媒体の紛失・盗難は、速やかにインフラウェア株式会社に通知します。
8. クラッキングによる不正侵入、ウイルスやマルウェア感染等、証明書の信頼性が損なわれる可能性がある場合は、インフラウェア株式会社に速やかに通知します。
9. インフラウェア株式会社または JCAN 認証局による証明書の失効を認めます。

上記各項をご理解いただき、内容にご同意ください。同意いただけない場合は証明書の発行はできませんのでご了承ください。

---

上記各項に同意いたします。

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

印

※ 自筆署名の場合、押印は不要です