# PDF-XChanger Editor を使った 電子署名



初版: 2024 年 8 月 22 日

インフラウェア株式会社

Page 1 of 12

# 内容

1	電子	-証明書のインストール	3
<b>2</b>	PDI	F-Xchange Editor の設定	3
	2.1	基本設定	3
	2.2	タイムスタンプサーバの設定	<b>5</b>
3	電子	-署名とプロファイルの設定	<b>5</b>
	3.1	署名プロファイルの作成	7
	3.2	2回目以降の電子署名1	1

この文書は、Windows 10 または Windows 11 上の PDF-XChage Editor を用い、JCAN 証明書または 1-2-3 証明書で PDF に電子署名する方法を説明したものです。

Windows、PDF-Xchange Editor は 2024 年 8 月現在の最新版を用いて説明していま す。バージョンアップ等により GUI (画面) や操作が変更になる可能性もあることは、ご 了承ください。また、当社は電子証明書の発行販売をするものであり、PDF-XChange Editor の機能、操作方法について保証するものではありません。原則として設定や操作方 法の詳細は PDF-XChange Editor のマニュアルを参照、あるいは販売元のサポートをご利 用ください。

# 1 電子証明書のインストール

まず、入手した JCAN 証明書または 1-2-3 証明書を Windows の「証明書ストア」に導入 します。お手元の PC に JCAN 証明書または 1-2-3 証明書ファイルを用意してください。 当社で発行した電子証明書は、お客様が Web 経由でダウンロードすることで入手できます。 手順の詳細については、Web サイト

#### JCAN 証明書の場合

https://www.infra-ware.net/jcan/get-jcan/ https://www.infra-ware.net/jcan/install-jcan/

#### 1-2-3 証明書場合

<u>https://www.infra-ware.net/jcan/get-123/</u> <u>https://www.infra-ware.net/jcan/install-123/</u> をご覧ください。

## 2 PDF-Xchange Editor の設定

#### 2.1 基本設定

上部メニューの [ファイル] をクリック、表示されるサブメニューから [設定] を選択し ます。以下のようなダイアログが表示されますので、[署名] を選択して下さい。

📂 設定		×
<ul> <li>Q. 検索 (Ctrl+F)</li> <li>■ UI カスタマイズ ^</li> <li>● アクセシビリティ</li> <li>● アップデート</li> <li>■ アブリケーションのま行</li> </ul>	作成と表示 -署名作成用制御オプション ・ドキュメント内の署名表示設定	
<ul> <li>              → 「「」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」</li></ul>	検証 ・署名の検証方法とタイミング制御 追加	]
	保存先	
<ul> <li>◆ ドキュメント情報パー</li> <li>⊘ パフォーマンス</li> <li>ジ ファイルの関連付け</li> <li>ご フォーム</li> </ul>	SharePoint、Googleドライブ、OneDrive 等の外部リボジトリから開いたドキュメントに署名するときの保 存先を指定します ・ ローカルに保存するための「名前を付けて保存」ダイアログを表示する (J) ・ 外部リボジトリに保存するための「名前を付けて保存」ダイアログを表示する (g)	
▲ フラクイン		
<ul> <li>注 全画面</li> <li>場所</li> <li>後索プロバイダー</li> </ul>		
▲ 湖庄 ■ 署名	OK(O) 海田 (D) キャンセル	0

上ダイアログの [署名作成用制御オプション] の項にある [追加] をクリックします。下 記のようなダイアログが表示されますので、[署名の失効情報を含める] にチェックを入れ てください。

I F PX			
既定署名	方法( <u>M</u> ):	既定のDigSigハンド	∍ ~
既定署名フォー	マット( <u>F</u> ):	PKCS#7 - Detached	~
表示			
		(	

同様に [検証] の項にある [追加] をクリックします。下記のようなダイアログが表示されますので、[ファイルを開く際、デジタル署名を検証] と [可能な限り署名検証の際、証明 書失効を確認] にチェックを入れてください。



# 2.2 タイムスタンプサーバの設定

画面上部の「クイック起動」検索ボックスに「タイムスタンプ」と入力します。以下のようなダイアログが表示されます。

	スタンプサーバー:	<カスタム>	
ナーバーの設定			
サーバー URL: http://ts.s	sl.com		
サーバー認証			
ユーザー名:		]	
パスワード:		]	
ユーサー名: パスワード:		] ]	

[タイムスタンプサーバー: <カスタム>] を選択し、[サーバー UR] には

http://ts.ssl.com

と入力してください。サーバ認証は不要です。入力後、[OK] をクリックし、ダイアログを 閉じます。

# 3 電子署名とプロファイルの設定

電子署名をする PDF を PDF-Xchange Editor で開いてください。

上部メニューの[保護]>[ドキュメントに署名]をクリックします。署名を入れたい部分 をマウスでドラッグし、矩形を描くと、下記のようなダイアログが表示されます。

🚏 ドキュメント署名		×	
1.証明書(デジタルID)を選択			
◎ システムストア内の証明書を使用:			
発行先:	Toshiki Fujiwara [2024/09/25]	✔ 参照	
ファイル内の証明	書を使用:		
ファ <mark>イ</mark> ル名:		参照	
	常にパスワードを要求する		
	証明書を表示	証明書の作成	
2.署名設定の詳細と外観:			
署名の理由:	<72U>	~	
場所:			
連絡先:			
権限:	フォームへの入力、署名、コメント、	テンプレートページの追加を許可 >	
署名テンプレート:	既定(グラフィックなし、RTL)	✓ 管理	
	デジタル署名者	Toshiki Euiiwara	
	biki Eujiwara c= l	P o-Infra\//are	
DN. CI-108	siiki rujiwara, c-J		
	Inc., email=toshi-f	@infra-ware.net	
Ę	日付: 2024.08.22 2	23:45:23 +09'00'	
	**上記プレビューをダブ	ルクリックて、デジタル署名を変更できます	
▼ タイムスタンプサーバー:	URL : http://ts.ssl.com	▶ 📄 変更	
		ОК (Q) ++>>セル (C)	

ここで、[システムストア内の証明書を使用] を選択します。これにより 1 項「電子証明書 のインストール」で Windows にインストールした証明書が PDF-XChange Editor により 認識されるようになります。

[参照] ボタンをクリックし、署名に用いる証明書 (JCAN 証明書であれば「BN-」で始ま る名前です)を選択します。インストールされている証明書が一つだけの場合、既に選択さ れた状態になっていることがあります。

Page 6 of 12

ドキュメント署	署名			
1. <mark>証明書(</mark> ラ	「ジタルID)を選択			
	システムストア内の	証明書を使用:		
×=	発行先:	Foshiki Fujiwara [2024/09/25]	▼ 参照	
	○ ファイル内の証明書	を使用:		
	ファイル名:		参照	
		常にパスワードを要求する		
		証明書を表示	証明書の作成	
2.署名設定の	詳細と外観:			
	署名の理由:	私はこのドキュメントの正確性と完全	≧性を証明します	~
	場所:	伸奈川県横浜市		
	連絡先:「	oshi-f@infra-ware.net		
	権限:	フォームへの入力、署名、コメント、	テンプレートページの追加を許す	J ~
	署名テンプレート:	既定(グラフィックなし、RTL)	~ 管理	
DN: cr	n=Toshiki Fujiv	デジタバ vara, c=JP, o=InfraWare,	レ署名者 Toshiki Fujiwa Inc., email=toshi-f@inf ware.।	ara ira- net
	理由	1: 私はこのドキュメントの正	確性と完全性を証明しま 場所:神奈川県横浜 24.08.23 00:13:17 +09	です に市 00
		**上記プレビューをダブ	ブルクリックて、デジタル署名を変更で	きます
• 91629:	ップサ <mark>ー</mark> バー:	URL : http://ts.ssl.com	▼ 🔂 変更	

[署名の理由]、[場所]、[連絡先] には任意の文字を入力可能です。これらの文字が、PDF 上の署名部分に表示されます。

### 3.1 署名プロファイルの作成

この項目は必須ではありません。署名のプロファイルを作成することで、あらかじめ登録 した印影や自署画像などを、PDF 上に見える形で付けることができます(下図の例 2 点、 これを可視署名と言います)。

THE A	
	FI
as s	74
mu.	

電子署名者:TEST DN:c=JP,st=Tokyo,l=Minato,ou=OU2jipdec-00118(test),ou=OU1-12.392.200063.80.1.1(test purpose only),o=JIPDEC,cn=TEST 理由:cの支書の正確さおよび完全性を証明する 場所:構長市 日付:2020.06.29 17:03:16 +09'00'

藤原敏強

電子署名者: BN-Fujiwara.Toshiki(InfrawareInc)-RD001 理由:この文書の正確さおよび完全性を 証明する 場所: 横浜市 日付: 2020.06.29 17:03:54 +09'00'

独自の署名プロファイルを定義するには、以下のようにします。また、右側に表示され る項目(名前、場所など)の取捨選択も可能です。

電子署名をする PDF を PDF-XChange Editor で開いてください。

上部メニューの[保護]>[ドキュメントに署名]をクリックします。署名を入れたい部分 をマウスでドラッグし、矩形を描くと、下記のようなダイアログが表示されます。

ドキュメント署名		>				
1. 証明書(デジタルID)を選択						
● システムストア内の証明書を使用:						
発行先:	Toshiki Fujiwara [2024/09/25]	❤ 参照				
○ ファイル内の証明	]書を使用:					
ファイル名:		2 参照				
	常にパスワードを要求する					
	証明書を表示	〒 証明書の作成				
2.署名設定の詳細と外観:						
署名の理由:	私はこのドキュメントの正確性と完	完全性を証明します 🗸 🗸				
場所:	神奈川県横浜市					
連絡先:	toshi-f@infra-ware.net					
権限:	フォームへの入力、署名、コメント	、テンプレートページの追加を許可 🗸				
署名テンプレート:	既定(グラフィックなし、RTL)	管理				
DN: cn=Toshiki Fuj	デジル iwara, c=JP, o=InfraWare	タル署名者 Ioshiki Fujiwara e, Inc., email=toshi-f@infra- ware.net				
理	由:私はこのドキュメントの3 日付:20	正確性と完全性を証明します 場所:神奈川県横浜市 024 08 23 00:13:17 +09'00'				
	**上記プレビューを	をダブルクリックて、デジタル署名を変更できます				
✔ タイムスタンプサーバー:	URL : http://ts.ssl.com	▶ ② 変更				
		OK ( <u>O</u> )         キャンセル ( <u>C</u> )				

図の赤枠部分、[管理] をクリックします。以下のようなダイアログが表示されますので、 上部の [新しく追加] をクリックします。

1000 デジタル署名表示テンプレート ロンズ	
以下のリストからダブルクリックして、デジタル署名のテンプレートを選択できます:	
■ 新しく追加(A) ■ 編集(E) ■ クローン(C) ■ リセット(B) ■ 削除(D)	
デジタル署名者 Toshiki Fujiwara DN: cn=Toshiki Fujiwara, c=JP, o=InfraWare, Inc., email=toshi-f@infra- ware.net	
理由:私はこのドキュメントの正確性と完全性を証明します 場所:神奈川県横浜市 日付:2024.08.23 00:20:56 +09'00'	
既定(グラフィックなし、RTL)	
OK (Q) キャンセル (C)	

[新しく追加]により、下図のような画面が表示されます。

デジタルサインのテンプレートを追加	>
テンプレート名 (I): 既定	
グラフィックを表示	
アイコン ([):	フォント:
名前をアイコンへ マ 変更	✓ Arial ✓ 自動 ✓
背景のロゴ (g):	
既定 ~ 変更	透明度: 100% 🗘
<ul> <li>✓ 識別名称 (m)</li> <li>✓ 理由 (R)</li> <li>件名</li> <li>✓ 日付: yyyy.MM.dd HH:mm:ss Z ● ✓</li> <li>✓ 茁钙の日名を使う (E)</li> </ul>	<ul> <li>▼ ラペル (b)</li> <li>アプリケーションとパージョン (⊻)</li> <li>テキストの方向 (D :: 自動 (D = 1)</li> </ul>
Ioshiki	テジタル署名者 Toshiki Fujiwara DN: cn=Toshiki Fujiwara, c=JP, o=InfraWare, Inc., email=toshi-f@infra-ware.net 理由:私はこのドキュメントの正確性と完全性を証
Fujiwara	明します 場所:神奈川県横浜市 日付: 2024.08.23 00:22:44 +09'00'
	ОК (Q) ++>ZL (C)

- [テンプレート名]は、複数のプロファイルを作成した場合、署名時にプロファイルを 選択する際に表示される名前です。任意の名前を入力してください。
- [アイコン]を [カスタム] に変更することで、印影や署名画像を挿入することができます。あらかじめ印影、署名などを JPEG 形式で作成しておきます。[名前をアイコンへ] を [カスタム] に変更するとさらにサブメニューが表示されますので、[ファイルから] を選択してください。お使いの PC 上にある JPEG ファイルをアップロードすること ができます。
- [背景のロゴ]は [なし] で良いでしょう。
- その他、[テキスト表示] 部分の [名前]、[場所]、[識別名] などはチェックを入れると 該当項目が表示されるようになります。

JPEG 画像も含め、ここで設定した内容がダイアログ下部にイメージとして表示されます。 このイメージが、PDF 上での署名イメージになりますので、適宜目的、お好みに合わせて 変更してください。なお、ここで設定する項目はあくまで PDF 上での見た目であり、電子 署名の効力には何ら影響しません。

また、ここで作成した署名プロファイルは保存され、以後、プロファイル名を選択するだ

けで何度でも同じイメージで電子署名が可能です。以下の例では「会社角印」という名称の プロファイルを作成しました。

🚏 デジタル署名表示テンプレート	– 🗆 X
以下のリストからダブルクリックして、デジタル署名	のテンプレートを選択できます:
■ 新しく追加(A) ■ 編集(E) ■ クローン(	( <u>C</u> ) 🛃 リセット( <u>R</u> ) 📑 削除( <u>D</u> )
DN: cn=Toshiki Fujiwara, c=JP,	デジタル署名者 Toshiki Fujiwara o=InfraWare, Inc., email=toshi-f@infra- ware net
理由: 私はこのト	ギュメントの正確性と完全性を証明します 場所:神奈川県横浜市 日付: 2024.08.23 00:35:14 +09'00'
既定(グラ	フィックなし、RTL)
	Toshiki Fujiwara 私はこのドキュメントの正確性と 完全性を証明します 神奈川県横浜市 2024.08.23 00:35:14 +09'00'
A	≹社角印
	OK ( <u>O</u> ) キャンセル ( <u>C</u> )

この状態で [OK] によりすべてのダイアログを閉じれは、最初にマウスで選択した矩形 部分に署名が表示され、同時に PDF 内部に署名情報が埋め込まれます。

#### 3.22回目以降の電子署名

2.2 項「タイムスタンプサーバの設定」および 3.1 項「署名プロファイルの作成」を設定 しておけば、2回目以降は以下の手順で簡単に電子署名が可能です。

Page 11 of 12

- 署名したい PDF を PDF-XChange Editor で開く
- 上部メニューから [保護] > [ドキュメントに署名] を選択
- 署名を入れたい部分をマウスでドラッグ
- [ドキュメント署名] というダイアログが開きますので、[署名署名テンプレート] で利 用したい署名プロファイルを選択
- [OK] ボタンをクリック
- 保存先のファイル名を入力、保存

以上